

Santa María Visitación Sololá, 30 de abril de 2021

Licenciado

ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ

Director General

Dirección General de Desarrollo Cultural

y Fortalecimiento de las Culturas

Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDCFC-029-170-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 351-2021 correspondiente al período del 16 al 30 de abril del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Número de DTE 1786169 Serie 3FEB1E5F.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar en la limpieza y mantenimiento del buen estado de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

2. Apoyar en la elaboración de un inventario de insumos necesarios para la limpieza de las instalaciones de la Casa de Desarrollo, ubicada en el municipio de Santa María Visitación.

3. Apoyar en el resguardo de bienes que se encuentran en las instalaciones de la Casa de Desarrollo, ubicada en el municipio de Santa María Visitación, Sololá.

4. Apoyar en la entrega de documentos dirigidos a líderes, lideresas, autoridades locales y alcaldía del municipio de Santa María Visitación, Sololá.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la limpieza de cuatro espacios, un patio y un baño para su mantenimiento y buen estado de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural, generando un ambiente agradable de trabajo.
2. Se apoyó en la elaboración de un inventario de insumos de limpieza y bienes muebles necesarios para crear un ambiente agradable en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Visitación, Sololá.
3. Se apoyó en el resguardo de bienes que se encuentran en las instalaciones de la Casa de Desarrollo, conservando los bienes en óptimas condiciones.
4. Se apoyó en la entrega de documentos, papelería e insumos para los participantes de las actividades realizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Visitación, Sololá, logrando entregar la información de manera ordenada y a tiempo.

ANA HEIDY ALVAREZ CHAVAJAY

Vo. Bo.

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

